

# PRIVACY REGELING S.U.S.

## Algemeen

De S.U.S. vindt het goed bewaken van privégegevens erg belangrijk. De privégegevens van de deelnemers, docenten en vrijwilligers worden zo goed mogelijk beschermd. Daarbij gelden de wettelijke regels van de AVG (Algemene Verordening Gegevensverwerking).

Hieronder is beschreven welke gegevens de S.U.S. hoe lang en waarom bewaart, verwerkt en deelt (en met wie).

## Verantwoordelijke

Verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens en de bescherming daarvan is de Stichting Uitgeester Senioren, bereikbaar via email [s.u.s@inter.nl](mailto:s.u.s@inter.nl) en telefoonnummer 0251- 319020.

## Gebruik gegevens

De S.U.S. geeft privégegevens van deelnemers, docenten en vrijwilligers nooit door aan derden voor privé gebruik en/of commerciële doeleinden.

Bij het aanmelden als deelnemer worden gegevens opgeslagen in een bestand. Dit bestand wordt gebruikt voor het maken van een deelnemerslijst. Deze lijst wordt doorgegeven aan de docenten/activiteitenbegeleiders van de cursus. Op de lijst staan vermeld: voor- en achternaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en emailadres.

Bij afmelding wordt de deelnemer van de deelnemerslijst verwijderd.

Bij het aanmelden als vrijwilliger worden gegevens ook opgeslagen in een bestand. Dit bestand wordt gebruikt om de vrijwilliger te kunnen benaderen over de vrijwilligerswerkzaamheden en voor S.U.S. doeleinden.

Deelnemers, docenten en vrijwilligers geven toestemming aan de S.U.S. om hun gegevens op te slaan conform de beschrijving (zie hierboven).

## Bewaren gegevens

De S.U.S. zorgt ervoor dat privégegevens altijd zo goed mogelijk beschermd worden tegen inzage door anderen.

Papieren gegevens worden in mappen in een afgesloten kast op het kantoor van de S.U.S. bewaard. De mappen laat de S.U.S. nooit onbeheerd achter.

Digitale gegevens worden op een met een wachtwoord beveiligde computer op het kantoor van de S.U.S. bewaard.

Van de docenten en deelnemers worden voor- en achternaam, geslacht, adres, postcode, woonplaats, geboortedatum, telefoonnummer en emailadres en IBAN nummer bewaard.

Van vrijwilligers worden bovengenoemde gegevens, exclusief IBAN nummer bewaard.

Van de 65-jarigen worden alleen achternaam, geslacht, postcode en woonplaats bewaard.

De S.U.S. bewaart gegevens om:

- deelnemers aan de activiteiten te benaderen met informatie betreffende hun cursus.
- vrijwilligers te benaderen m.b.t. het vrijwilligerswerk dat zij verrichten en alle andere S.U.S. gerelateerde zaken.
- docenten om hen te kunnen informeren over de activiteiten en alle andere S.U.S. gerelateerde zaken.
- 65-plussers om hen het Nieuws- en Informatieblad van de S.U.S. en Soos te kunnen bezorgen.

Gegevens worden bewaard tot het overlijden van desbetreffende persoon bekend is bij de S.U.S. Inschrijfformulieren van deelnemers worden bewaard totdat zij zich uitschrijven voor een activiteit.

### Vernietigen gegevens

Bij vernietiging zorgt de S.U.S. voor een juiste verwerking. Digitale gegevens worden definitief gewist, papieren gegevens worden tot kleine stukjes verscheurd of versnipperd.

### Verlies/diefstal gegevens

Bij verlies of diefstal van privé gegevens (b.v. deelnemerslijst, papieren gegevens) moet direct melding gemaakt worden bij S.U.S. De S.U.S. bepaalt of de vermissing gemeld moet worden bij de Autoriteit Persoonsgegevens om te bepalen of het hier gaat om een zgn. 'datalek'.

### Docenten/activiteitenbegeleiders

Docenten/activiteitenbegeleiders ontvangen aan het begin van het seizoen een deelnemerslijst. Zij verklaren in een geheimhoudingsverklaring privégegevens van deelnemers niet te delen met derden en de gegevens alleen te gebruiken voor S.U.S. doeleinden. Tevens verklaren zij gegevens aan het eind van het seizoen op een juiste manier te vernietigen (verscheuren en weggooien).

### Deelnemers

De S.U.S. geeft aan de deelnemers door wie hun cursus gaat begeleiden. Deze informatie betreft alleen de roepnaam en achternaam van de docent/activiteitenbegeleider. Tijdens de cursus kan het voorkomen dat de docent/activiteitenbegeleider zijn/haar telefoonnummer en/of e-mailadres aan de deelnemers geeft. Van de deelnemers mag verwacht worden dat zij discreet met deze informatie omgaan.

### Deelnemerslijsten

Indien deelnemers behoefte hebben aan het weten van elkaars gegevens, kunnen zij deze onderling uitwisselen.

Indien de S.U.S. hiervoor wordt ingeschakeld is eerst schriftelijke toestemming van elke deelnemer noodzakelijk. De deelnemer geeft met naam, handtekening en per gegeven (voor- en achternaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, emailadres) aan wat wel en wat niet gedeeld mag worden. Alleen na ontvangst van een volledig ingevulde en ondertekende lijst, zoals hierboven beschreven, van alle deelnemers aan de activiteit, zal de S.U.S. overgaan tot het geven van deze lijst.

### Gebruik foto's

De S.U.S. maakt regelmatig foto's tijdens de activiteiten.

Bij inschrijving verklaart de deelnemer akkoord te gaan met de voorwaarden, hierin staat o.a. vermeld dat de deelnemer toestemming geeft dat er foto's gemaakt worden tijdens een activiteit. Voor het maken van foto's tijdens een activiteit zal altijd eerst ook nog mondeling om toestemming worden gevraagd aan de mensen die gefotografeerd gaan worden. Indien geen toestemming wordt gegeven zal de desbetreffende persoon niet gefotografeerd worden.

Achteraf, na het gebruik van de foto's, de toestemming intrekken is niet mogelijk.

De foto's worden gebruikt voor publiciteitsdoeleinden en S.U.S.-doeleinden, zoals het plaatsen van foto's in het sociaal jaarverslag, programmaboekje, het Nieuws- en Informatieblad, op flyers, posters, de Facebookpagina en de website van de S.U.S. en bij persberichten die verstuurd worden naar plaatselijke en regionale kranten.

Indien dit bekend is bij de S.U.S. zullen foto's waarop overleden personen staan, niet meer gebruikt worden.